

Procedura temporară pentru conectarea unui RVM la sistemul IT al Administratorului SGR – UAT/ADI

Etapele procesului de conectare a unui RVM la sistemul IT al Administratorului SGR

Etapa 1: Solicitarea UAT

UAT trebuie să completeze un formular de solicitare conectare RVM, care va include în principal următoarele informații:

- (i) Statutul unității administrativ-teritoriale, întocmit în conformitate cu dispozițiile art. 104 din Codul Administrativ (ultima variantă adoptată), precum și hotărârea de consiliu local/județean care aprobă statutul;
- (ii) Certificatul de înregistrare fiscală a UAT-ului;
- (iii) Extras actualizat din Registrul Unităților Administrativ Teritoriale (SIRUTA);
- (iv) Hotărârea organului deliberativ al UAT pentru organizarea punctelor de returnare pe raza administrativ-teritorială a respectivei unități administrativ-teritoriale, dacă este cazul cu includerea mențiunilor referitoare la aprobarea parteneriatului cu comercianți SGR (care trebuie să aibă structuri de vânzare cu suprafață mai mică de 200 mp), în conformitate cu art. 7 - art. 8 din H.G. nr. 1074/2021;
- (v) Datele de contact (numele, funcția, numărul de telefon și adresa de e-mail) ale responsabilului în relația cu administratorul SGR, desemnat în conformitate cu art. 8 alin. (2) lit. c) din HG nr. 1074/2021 și hotărârea organelor executive ale UAT privind desemnarea și prerogativele acestuia;
- (vi) În cazul organizării punctelor de returnare de către UAT în parteneriat cu comercianți, lista comercianților în cauză și informații în legătură cu aceștia (lista se va actualiza de fiecare dată când intervin modificări), prevăzută la Anexa nr. 3;
- (vii) Contract semnat de UAT cu RetuRO;
- (viii) Adresa completă a locației unde se dorește instalarea RVM-ului, suprafața disponibilă, inclusiv coordonate GPS și fotografii cu amplasamentul planificat pentru instalare; și
- (ix) Un estimat de ambalaje SGR care urmează să fie colectate la punctul de returnare în următoarele 12 luni.

UAT declară pe propria răspundere că informațiile furnizate prin completarea formularului/documentelor SGR sunt reale, corecte și complete, cu însușirea faptului că furnizarea de informații false atrage răspunderea conform legislației în vigoare.

✎ Formularul completat de UAT se transmite la adresa: validarecomercianti@returosgro.ro

Acționari în RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A.

Etapa 1: Solicitarea ADI

ADI trebuie să completeze un formular de solicitare conectare RVM, care va include în principal următoarele informații:

- (i) Statutul asociației de dezvoltare intercomunitară, întocmit în conformitate cu dispozițiile art. 91 din Codul Administrativ (ultima variantă adoptată), precum și hotărârea de consiliu local/județean care aprobă statutul;
- (ii) Încheierea judecătorească prin care a fost înscrisă asociația în Registrul asociațiilor și fundațiilor, conform art. 8 alin. (3) din O.G. nr. 26/2000, și extrasul la zi din acest Registru;
- (iii) Certificatul de înregistrare fiscală a ADI-ului;
- (iv) Hotărârea adunării generale a ADI pentru organizarea punctelor de returnare, dacă este cazul cu includerea mențiunilor referitoare la aprobarea parteneriatului cu comercianți SGR (care trebuie să aibă structuri de vânzare cu suprafață mai mică de 200 mp), în conformitate cu art. 7 - art. 8 din H.G. nr. 1074/2021;
- (v) Datele de contact (numele, funcția, numărul de telefon și adresa de e-mail) ale responsabilului în relația cu administratorul SGR, desemnat în conformitate cu art. 8 alin. (2) lit. c) din HG nr. 1074/2021 și hotărârea organului decizional relevant al ADI privind desemnarea și prerogativele acestuia;
- (vi) În cazul organizării punctelor de returnare de către ADI în parteneriat cu comercianți, lista comercianților în cauză și informații în legătură cu aceștia (lista se va actualiza de fiecare dată când intervin modificări), prevăzută la Anexa nr. 3;
- (vii) Contract semnat de ADI cu RetuRO;
- (viii) Adresa completă a locației unde se dorește instalarea RVM-ului, suprafața disponibilă, inclusiv coordonate GPS și fotografii cu amplasamentul planificat pentru instalare; și
- (ix) Un estimat de ambalaje SGR care urmează să fie colectate la punctul de returnare în următoarele 12 luni.

ADI declară pe propria răspundere că informațiile furnizate prin completarea formularului/documentelor SGR sunt reale, corecte și complete, cu însușirea faptului că furnizarea de informații false atrage răspunderea conform legislației în vigoare.

 Formularul completat de ADI se transmite la adresa: validarecomercianti@returosgr.ro

Etapa 2: Formularul furnizorului RVM

Furnizorul RVM trebuie să completeze un formular pentru fiecare solicitare de instalare RVM, care va include în principal următoarele informații:

- Denumirea UAT/ADI care solicită conectarea;
- Adresa completă a locației de instalare (inclusiv coordonate GPS);
- Confirmarea că locul instalării este aferent unui punct de returnare organizat de către UAT/ADI și că aparatul este accesibil consumatorilor;
- Tipul RVM (modelul, seria);

Aționari în RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A.

- ID-ul echipamentului (serial number);
- Date despre amplasare și conexiuni la utilități, astfel încât să se asigure operarea optimă a RVM-ului.

✎ Toate informațiile de mai sus sunt declarate pe propria răspundere de către furnizorul de RVM.
Declararea de informații false poate atrage răspunderea conform legislației în vigoare.

Formularul complet se transmite la adresa: validarecomercianti@returosgr.ro

Verificare și validare de către Administratorul SGR

Pentru confirmarea conectării unui RVM la sistemul IT RetuRO:

- UAT/ADI va comunica RetuRO numărul de serie al RVM-ului în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la instalare.
- RetuRO va confirma conectarea în termen de 7 zile de la primirea unei solicitări complete, doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:
 1. Punctul de returnare a fost validat conform Fișelor de Evaluare (UAT/ADI, respective Furnizor RVM),
 2. Furnizorul de RVM a confirmat instalarea în conformitate cu Specificațiile RVM;

Dacă, în urma analizei informațiilor furnizate în vederea înregistrării și conectării unui RVM, este necesară o vizită la locație de către echipa RetuRO, termenul de soluționare poate ajunge până la 15 zile lucrătoare.

În caz contrar:

- Se transmite un refuz motivat UAT/ADI și furnizorului;
- RVM-ul nu va putea fi conectat la sistemul IT SGR

Notă explicativă privind caracterul temporar al procedurii

Această procedură are un caracter provizoriu și este aplicabilă exclusiv până la implementarea completă a unei proceduri constând într-un flux digital integrat în sistemul IT al Administratorului SGR. Scopul acestei proceduri temporare este de a asigura o desfășurare riguroasă și clară a procesului de conectare a echipamentelor RVM, în vederea prevenirii eventualelor tentative de fraudare a sistemului SGR, precum și pentru a evita accesul neautorizat la sistemul IT al Administratorului.

Echipa tehnică RetuRO lucrează activ la dezvoltarea și integrarea acestui proces în sistemul IT, astfel încât în viitorul apropiat întregul flux să fie complet digitalizat. UAT/ADI și furnizorii vor fi notificați oficial imediat ce noul modul IT va deveni disponibil în portalul SGR și se va implementa complet noua procedură

A acționari în RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A.

ANEXA 1

Formular solicitare conectare RVM la sistemul IT SGR – UAT/ADI

1. Denumire UAT/ADI:
2. Cod de înregistrare fiscală (CIF):
3. Certificat de înregistrare fiscală: ☐ Da
4. Statut UAT/ADI și hotărâre de consiliu local/județean care aprobă statutul: ☐ Da
5. Extras actualizat din Registrul Unităților Administrativ Teritoriale (SIRUTA) (pentru UAT): ☐ Da
6. Hotărârea organului deliberativ al UAT/ADI pentru organizarea punctelor de returnare: ☐ Da
7. Contract semnat cu UAT/ADI cu RetuRo (se ataseaza): ☐ Da
8. Persoană responsabilă în relația cu administratorul SGR și date de contact:
9. Hotărârea organului executiv al UAT/ADI pentru desemnarea persoanei responsabile în relația cu administratorul SGR: ☐ Da
10. Adresă completă locație instalare RVM și suprafața disponibilă (inclusiv coordonate GPS): ☐ Da
11. Fotografii cu amplasamentul planificat pentru instalare. ☐ Da
12. Lista tuturor comercianților asociați și a datelor acestora de identificare (pentru UAT): ☐ Da ☐ Nu este cazul
13. Confirmarea îndeplinirii condiției referitoare la distanța structurilor de vânzare ale comercianților asociați față de punctul de returnare de maxim 150 de metri, în cazul localităților urbane, respectiv 500 de metri, în cazul localităților rurale ☐ Da

Declarație pe propria răspundere:

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate în prezentul formular sunt reale, corecte și complete. Sunt conștient(ă) că furnizarea de informații false atrage răspunderea conform legislației în vigoare.

Semnătură: _____

Data: _____

A acționari în RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A.

ANEXA 2

Formular informare conectare RVM la sistemul IT SGR – FURNIZOR RVM

1. Denumire UAT/ADI care solicită conectarea:
2. Cod Unic de Înregistrare (CUI):
3. Adresă completă locație instalare RVM (inclusiv coordonate GPS):
4. Confirmare că locația aparține unui UAT/ADI conform HG 1074/2021: ☐ Da ☐ Nu
5. Tip RVM (model/serie):
6. ID echipament RVM (serial number):
7. Detalii despre amplasare și conexiuni la utilități (electricitate, internet etc.):

Declarație pe propria răspundere:

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate în prezentul formular sunt reale, corecte și complete. Sunt conștient(ă) că furnizarea de informații false atrage răspunderea conform legislației în vigoare.

Semnătură: _____

Data: _____

A acționari în RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A.

ANEXA 3

LISTA COMERCIANȚILOR ARONDAȚI ECHIPAMENTULUI AUTOMAT DE PRELUARE - RVM [denumirea completă UAT/ADI]

Nr. crt.	Denumirea comerciantului	CUI/CIF	Adresă punct de lucru (structura de vanzare)	Tip activitate (alimentar, mixt etc.)	Observații
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Aționari în RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A.